

2025 영아 문화예술 축제 운영 용역 입찰공고

입찰 설명서 구성은 다음과 같으며 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰 설명서를 열람하여 그 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따른 책임은 입찰자에게 있습니다.

- 다 음 -

- 협상에 의한 계약 입찰공고
- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙
- 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
- 국가종합전자조달시스템 입찰참가등록규정
- 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준
- 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(협상에 의한 계약체결기준)
- 청렴계약 이행각서 및 청렴계약 특별유의서
- 기타 동 사업과 관련된 법령 등
- 본 입찰은 과업 내역상 재해·안전사고 발생 가능성이 있다고 판단되는 용역으로 중대재해 처벌법 제4조 및 제9조(안전 및 보건확보의무)가 적용되며, 산업안전보건법 간접공사비 요율(에 따라 산업안전관리비 계상 및 정산 의무화 대상)입니다.(가격제안서 작성시 안전보건관리비 1.38% 이상 편성 필수)
- 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 안전보건관리 준수 서약서를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 안전보건관리 준수 서약서를 제출한 것으로 간주 하며 안전보건관리 책임자, 안전관리 대책에 대한 사전 검토가 진행되며, 이에 따른 자격증, 노무의 취업상태, 각종 증빙서류를 요청할 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명: 2025 영아 문화예술 축제 운영 용역

나. 사업기간: 계약일로부터 ~ 2025년 8월 29일까지

다. 과업내용: 과업지시서, 제안요청서 참조

라. 기초금액: 금160,000,000원(금일억육천만원) ※ 부가가치세 포함

※ 본 사업은 부가가치세가 포함된 금액으로, 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 가격제안서를 접수하여야 하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 차감 후 계약 체결함

마. 계약방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

1) 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조

2) 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 [시행 2024.07.01.] (행정안전부예규 제283호, 2024. 03. 28. 일부개정)에 의거 낙찰자를 결정함

2. 입찰 참가자격 : 아래 자격을 모두 갖춘 사업자

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 동법시행규칙 제14조의 규정에 의한 경쟁입찰 참가자격을 갖추어야 하며, 조달청 국가종합전자조달 시스템(www.g2b.go.kr) 입찰참가자격을 등록한 자
- 나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 동법시행령 제92조에 해당하지 않는 자(부정당업자의 입찰참가자격 제한)
- 다. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 및 동법시행령 제2조의 2항에 의거 중·소기업 또는 소상공인 업체로서 ‘중소기업 범위 및 확인에 관한 규정 및 장애인 기업 확인 요령’에 따라 발급된 **중·소기업 또는 소상공인 확인서** 소지 업체
※ 각 확인서는 입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내의 것만 인정 (단, 동법 시행령 제2조의 3에 따라 ‘비영리법인’의 경우 예외 적용)
- 라. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 국가종합전자조달시스템에 입찰참가자 등록마감일시까지 **기타자유업(행사대행업/업종코드9901)**로 등록한 업체
- 마. 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조(직접생산의 확인 등)에 의한 **직접 생산증명서(세부품명: 9015189001, 축제기획및대행서비스)**를 소지한 업체
- 바. 입찰공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 주된 영업소[법인인 경우 법인 등기부상 본점, 개인사업자인 경우 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장]가 **경기도 내에 소재한 업체**
- 사. 공동수급(공동이행방식) 및 제3자에게 하도급 불가

3. 입찰 및 계약방법

- 가. 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」제5장 “협상에 의한 계약체결기준”에 따르며, 입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 제안서 평가를 통하여 우선협상대상자 선정 후 협상절차를 거쳐 낙찰자를 결정함
- 나. 협상적격자 선정방법
 - 1) 제안서 평가는 기술능력평가(90점)와 가격평가(10점)를 합산하여 평가하고, 합산점수가 70점 이상인 자 중 고득점자 순으로 협상적격자를 선정함
※ 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고입찰에 부칠 수 있음
 - 2) 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액(예정가격을 작

성한 경우에는 예정가격)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외함

3) 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 기술평가 평가항목의 항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 선순위자로 함

4) 협상 적격자와 협상 순서가 결정된 경우에는 지체없이 최우선 협상 적격자에게 협상 순서와 협상 일정을 통보하고 협상을 실시함

5) 협상이 성립된 때에는 다른 협상 적격자와 협상을 실시하지 아니하며, 협상 대상자와 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상 적격자와 협상을 실시함

※ 모든 협상적격자와의 협상이 결렬될 경우, 재공고입찰이나 새로운 입찰에 부칠 수 있음

6) 협상이 성립된 자를 낙찰자로 선정함

다. 협상 완료 후 계약체결은 협상에 의한 계약체결 기준에 따르고, 제안서 평가결과에 대하여 일체 이의를 제기할 수 없으며, 제안서 평가결과의 공개는 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준」에 따름

라. 제안서의 평가는 제안요청서에서 정하는 바에 의하며, 제안요청서에서 정하지 아니한 사항은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」협상에 의한 계약체결 기준에 따름

4. 입찰등록 및 제안서 제출

가. 공고기간 : 2025년 03월 24일(월) ~ 2025년 04월 13일(일) ※ 별도의 사업설명회 없음.

나. 입찰서 및 제안서 제출

1) 기간 : 2025년 04월 14일(월) 10:00~15:00(시간엄수)

2) 장소 : 수원시 팔달구 인계로 178 경기문화재단 2층 경영지원팀

※ 반드시 직접 제출하여야 함.(우편접수 불가)

※ 대리인 등록 접수의 경우 입찰참가대리인의 재직증명서 및 신분증 지참

다. 제안서 평가 및 제안자의 프리젠테이션(P/T) (접수순)

1) 일자 : 2025년 04월 16일(수) 14:00 예정

2) 장소 : 수원시 권선구 서둔로 166 경기상상캠퍼스 교육1964 교육랩2

※ 상기 일정은 재단의 사정으로 인하여 변경될 수 있음

라. 입찰등록서류

구분		제출서류
입찰참가등록		1) 입찰참가신청서 1부(법인인감 또는 사용인감 날인) 2) 서약서, 보안각서, 청렴서약서, 안전보건 관리 조직도, 안전보건관리 준수 서약서 1부 3) 제안신청서 1부 4) 개인정보수집이용제공동의서 1부 5) 법인등기부등본 및 법인인감증명서 1부(개인사업자의 경우, 인감증명서 1부) 6) 인감도장 또는 사용인감 지참 (사용인감 사용시 사용인감계 제출) 7) 사업자등록증 사본(원본대조필/인감날인) 8) 나라장터 경쟁입찰 참가자격등록증 1부 9) 직접생산증명서 확인서 1부 10) 위임장, 재직증명서 및 신분증 각 1부(대리인의 경우)
제안서	사업수행 능력평가 서 (정량적)	1) 표지 1부 2) 제안업체 일반현황 1부 3) 용역수행 실적 총괄표 1부 4) 용역이행 실적증명서 1부(최근3년) 5) 용역수행 참여인력 현황 및 이력사항 1부 (경력증명서, 재직증명서, 4대보험가입자명부, 완납증명서, 기타자격증사본등) 6) 신용평가 등급확인서 1부 7) 부정당업자 제재 등 행정처분확인서 1부(나라장터 이용)
	제안서 및 요약서 (정성적)	1) 제안서 및 요약서 10부, 제안서 발표용 파일 USB 2매 [업체명 표기 1부(보관용 원본), 업체명 미표기 9부(평가용)] ※ 평가용 제안서에는 제출자를 인지할 수 있는 표기(업체명,대표자명 등)할 수 없으며, 해당 내용 발견시 담당자가 삭제함 ※ 발표용 USB는 업체명을 표기하여 편지봉투에 담아서 제출하시기 바랍니다.
가격제안서		1) 가격제안서 및 산출내역서(부가세를 포함한 가격) ※ 반드시 밀봉하여 제출하여야 합니다.

※ 제출 서류 사본에는 “원본대조필”을 명기하고 법인인감 날인 후 제출

마. 용역제안서 지침사항

- 1) 제안서는 원본 1부와 사본 9부를 제출하며, 사본에는 제안자의 업체(기관)명, 대표자명, 업체(기관)로고 등 제안사명을 인식할 수 있는 일체의 정보 기입 또는 표기를 금지함
- 2) 제안서 심사를 위하여 입증자료 제출을 추가로 요구할 수 있으며 입찰등록업체는 이에 따라야 하며, 이를 거부할 경우 부적격판정 및 감점을 받을 수 있음. 또한 제출한 서류가 사실과 상이할 경우 탈락 및 계약 이후라도 계약해지의 사유가 되며, 지방계약법에 의거 부정당업자 제재를 받을 수 있음
- 3) 사본에는 “원본대조필”을 명기하고 법인인감날인 후 제출
- 4) 증명 자료가 제출되지 않은 사항에 대해서는 인정하지 않음
- 5) 제출한 제안서는 수정 또는 추가할 수 없으나, 경기문화재단에서 추가 자료를 요청한

경우에 한해 그 자료의 효력을 인정함

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰보증금 납부 면제(참가신청서의 납부면제 및 지급확약으로 대신함)
- 나. 입찰보증금의 지방자치단체 세입조치에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제38조의 규정에 의함.
- 다. 낙찰된 후 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우 등에 대하여는 입찰금액의 25/1000에 해당하는 입찰보증금을 우리 재단에 현금 납부하여야 하며, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재될 수 있음.

6. 입찰 무효 및 계약해지 등에 관한 사항

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 같은법 시행규칙 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부예규 [시행 2024. 4. 1.] [행정안전부예규 제282호])」의 제11장 입찰유의서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서를 준용하여 무효사항 해당하는 경우에는 입찰을 무효함. 무효입찰 사항에 대하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 규정에 의거 부정당업자 제재대상에 해당될 수 있음
- 나. 용역제안서의 내용이 사실과 다른 경우
- 다. 낙찰자가 소정 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우

7. 청렴계약이행 서약서 제출

- 가. 입찰에 참가하는 자는 모두 청렴계약 입찰특별유의서 제2조 제1항에 따라 “청렴계약 이행 서약서”를 입찰등록 시 제출한 것으로 간주함
- 나. 낙찰자로 선정된 업체는 별도로 청렴계약이행 서약서를 대표자가 서명하여 제출해야 함

8. 기타사항

- 가. 제안서는 직접 방문하여 제출하여야 하고, 제출된 제안서는 선정(낙찰)결과와 관계없이

- 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰참가자의 부담으로 함
- 나. 발주처는 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이의 경우 입찰참가자는 이에 응하여야 함
- 다. 입찰참가자는 제안요청서등 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참여하여야 함
- 라. 제안업체는 발표회에 참석하여 제안에 대한 프리젠테이션을 통해 평가토록 하며, 제안 발표에 참석하지 않는 업체는 제안의 효력을 상실함
- 마. 제출된 자료의 기재내용이 허위사실로 인정될 경우 심사대상에서 제외하고 최종 선정 후에도 자격이 상실되며 부정당업자로 제재처분 될 수 있음
- 바. 입찰공고문은 나라장터시스템(www.g2b.go.kr) 및 경기문화재단(www.ggcf.kr) 홈페이지의 입찰정보에 게재되며, 공고내용이 서로 다른 경우에는 나라장터 시스템에 게재된 내용에 따라 처리함
- 사. 낙찰자는 협상성립 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 함
- 아. 공고문과 제안요청서의 내용이 상이한 경우 공고문을 우선으로 함
- 자. 입찰결과는 나라장터시스템(www.g2b.go.kr)에서 확인할 수 있음
- 차. 기타 계약이행관련사항에 대해서 별도 규정하지 않은 사항은 지방계약법령에 의함

【제안요청 관련 문의】

- 주무부서: 경기문화재단 예술교육팀(031-231-0834)

【계약 관련 문의】

- 주무부서: 경기문화재단 경영본부 경영지원팀(031-231-7276)

※ 입찰과 관련하여 금품, 향응 수수 등 비위사실을 확인하신 경우 경기문화재단
인권감사관실로 신고해주시기 바랍니다.

[채치용 e-mail: corpse87@ggcf.or.kr / ☎ 031-231-7286]

2025. 03. 24.

경기문화재단 대표이사