

## 실학박물관 기간제근로자(초단시간) 채용

경기문화재단 실학박물관 기간제 근로자 채용을 아래와 같이 공고합니다.

2025. 1. .  
실학박물관 관장

### 1. 채용분야 및 인원

소속	담당 업무	지원 자격	채용 인원
실학박물관 기획운영팀	<b>편의시설 운영(아트숍)</b> ◇ 아트숍 상품판매 관리 ◇ 일일매출정산, 매장관리	◇ 연령, 학력, 성별 무관 ◇ 관련 분야 경력 6개월 이상(우대)	1명

### 2. 근무조건

채용분야	편의시설	비고
근로형태	◇ 기간제근로자(초단시간) - 주 15시간 미만 근무	
근로 계약기간	◇ 채용일 ~ 2025. 12. 31.(수) ※ 상호 협의 하에 2026년 계약 연장 여부를 논의할 수 있음	
근로일 및 근무시간	◇ 근무일 : 주 1일 근무(평일, 주말 근무 또는 공휴일·평일 근무 / 일정 협의) ◇ 근무시간 : 오전 9시 30분 ~ 오후 5시 30분(일 7시간 / 점심시간 제외) ※ 운영 상황에 따라 평일, 공휴일 근무일 조정 등 탄력 근무 가능	
급여	◇ (기본) 시급 12,152원(고용, 산재보험 포함/세전) - 2025년 경기도 생활임금 적용	
근무장소	◇ 실학박물관(경기도 남양주시 조안면 다산로747번길 16)	

### 3. 지원자격요건

#### ○ 응시자격 요건

편의시설/카페
◇ 연령, 학력, 성별 무관 ◇ 관련 분야 경력 6개월 이상(우대)

#### ○ 가산특전: 면접 시 적용

- 독립유공자 예우에 관한 법률 및 국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률에 의거한 대상자, 취업지원대상자: 총점의 5~10%
- 북한이탈주민 보호 및 정착지원에 관한 법률 대상자: 총점의 5%

#### 4. 전형절차 및 일정

전형절차	전형일정	세부내용
채용공고	2025. 1. 14.(화) ~ 2. 3.(월)	▶ 채용공고 : 경기문화재단, 실학박물관 누리집
↓		
원서접수	2025. 1. 14.(화) ~ 2. 3.(월) 13:00	▶ 전자우편 접수 : <a href="mailto:moone.lee@ggcf.or.kr">moone.lee@ggcf.or.kr</a> 전자우편 제목에 [기간제 근로자 지원서] 기재 필수 ▶ 2025. 2. 3.(월) 13:00 도착분까지만 유효
↓		
서류전형	2025. 2. 4.(화) 예정	▶ 심사기준 : 제출한 지원서 등 서류에 의한 심사(적격 여부) ▶ 합격자 발표 및 면접 공지 : 2025. 2. 5.(수) (예정) - 개별통보
↓		
면접전형	2025. 2. 6.(목) 예정	▶ 심사기준 : 보유역량, 업무이해도, 직무관련 경험 등 (배점 100점) ① 태도, 표현력, 이해력 등(25점) ② 담당(예정)직무와 실무경력과 연관성(25점) ③ 관련분야 지식 및 전문성 평가(25점) ④ 성실성, 적극성, 발전가능성 등(25점) ※ 면접 당일, 본인임을 증명할 수 있는 신분증 필히 지참
↓		
최종합격자 발표	2025. 2. 10.(월) 예정	▶ 개별통보

※ 상기 일정은 지원 현황 및 박물관 운영 상황에 따라 변경될 수 있음

#### 5. 서류제출

- 접수기간 : 2025. 1. 14.(화)~2. 3.(월) 13:00까지
- 접수방법: 전자우편 접수 ([moone.lee@ggcf.or.kr](mailto:moone.lee@ggcf.or.kr))
- ※ 2025. 2. 3.(월) 13:00 도착분까지만 유효, 전자우편 제목에 [초단시간 근로자 지원서] 기재 필수

○ 제출서류

필수 제출	기타 증빙서류	최종합격자 제출서류
<p>※ 제출기한 엄수 입사지원 시 전자우편 제출</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 입사지원서 및 자기소개서</li> <li>2. 개인정보제공 및 이용 동의서</li> </ol>	<p>해당자는 입사지원 시 전자우편 제출</p> <p>※ 접수 마감일까지 유효하게 등록되어 있어야 함</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 취업보호대상자 및 취업지원대상자 증빙서류</li> <li>2. 북한이탈주민 증빙서류</li> </ol>	<p>※ 최종합격발표 이후 개별 공지</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 최종학교 졸업증명서 1부 (필수)</li> <li>2. 주민등록등본 1부 (필수): 본인의 주민등록번호가 기재된 등본 원본</li> <li>3. 본인 명의의 통장사본 1부 (필수)</li> <li>4. 경력증명서 1부 (해당자에 한함)</li> <li>5. 자격증 사본 1부 (해당자에 한함)</li> <li>6. 증명사진(반명함판) 1부 (이메일 제출)</li> <li>7. 성범죄경력및아동학대관련범죄 전력조회 동의서 1부 (필수)</li> </ol>

6. 결격사유

- 경기문화재단 취업규정 제41조의 결격사유 해당자는 채용하지 않으며 해당함이 밝혀질 경우, 당연 퇴직함.

- 입사지원서, 자기소개서, 개인정보의 수집·이용제공조회 동의서가 누락된 지원자
- 피성년 후견인 또는 피한정 후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 징계로 파면 처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 징계로 해임 처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

- 최종합격자는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제 56조 및 같은 법 시행령 제 25조와 「아동복지법」 제29조의 3 및 같은 법 시행령 제26조의 5, 「형의 실효 등에 관한 법률」 제6조 제1항에 해당함이 밝혀질 경우, 당연 퇴직함.

7. 기타사항

- 심사를 위한 필수 자료 미제출시 불합격하며, 가산특전 증빙서류는 입사지원서 제출 시 첨부하여 제출 요망
- 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다름이 발견될 경우 채용을 취소할 수 있음
- 상기 계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며 변경된 사항은 추후 공지를 통해 안내 예정
- 적격자가 없을 시 합격자 없을 수 있음
- 청탁 등 부정행위로 인하여 합격된 사실이 확인될 시 합격 및 채용 취소
- 해당 근로자 신분은 기간제 근로자로 정규직(무기계약직) 전환되지 않음
- 심사결과 1순위자가 개인사유로 근로계약을 거부할 경우, 차순위자를 순차적으로 채용할 수 있음
- 불합격자의 채용서류 반환 등

- 최종합격자 발표 후 불합격자가 채용서류 반환을 청구하는 경우, 본인확인 후 청구받은 날부터 14일 이내 해당 채용서류 반환
  - 채용서류 반환 청구는 합격자 발표 후 14일 이내에만 가능
  - 채용서류 반환 청구 시 특수취급우편물(등기 등)으로 청구하는 경우, 「우편법」 제19조에 따른 금액은 서류 반환 청구자가 부담함
  - 전자우편으로 제출된 서류 및 재단의 요구 없이 자발적으로 제출한 서류는 반환하지 않음
  - **구직자의 채용서류 반환 청구기간이 지난 경우에는 채용서류 즉시 파기**
- 불합격자의 이의제기 신청 등
- 최종합격자 발표 후 불합격자가 이의를 제기하는 경우, 합격발표일로부터 3일 이내(합격자 발표일 포함) 이의제기신청서를 서면으로 작성하여 팩스(031-579-6002) 또는 이메일(moone.lee@ggcf.or.kr)로 불합격에 대한 이의제기 가능
  - 접수된 이의제기신청서는 3일 이내 처리를 원칙으로 하며, 처리기간은 연장될 수 있음
- 문의 : 실학박물관 기획운영팀 (031-579-6026, moone.lee@ggcf.or.kr)