

경기도사이버도서관 불용물품(캐비닛 등) 매각 전자입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 경기도사이버도서관 불용물품(캐비닛 등) 매각 전자입찰 공고
- 나. 보관장소 : 경기도사이버도서관(경기도 수원시 팔달구 신흥로23번길 68)
- 다. 입찰방법 : 일반경쟁입찰, 총액입찰(최고 낙찰가)
- 라. 매각대상 목록 : 첨부파일 참조
- 마. 입찰서 제출기간 : **2024. 12. 06.(금) 16:00 ~ 2024. 12. 16.(월) 15:00**
- 바. 개찰일시 : **2024. 12. 17.(화) 14:00**
(※ 개찰 시 전산시스템 장애 등 기관 사정에 의하여 개찰시간이 다소 지연될 수도 있음)
- 사. 개찰장소 : 경기문화재단 경영지원팀 입찰집행관 PC
- 아. 물품 인수에 소요되는 운반 등 제반비용은 낙찰자가 부담

2. 입찰참가방법 및 입찰참가자격

- 가. 본 입찰은 일반경쟁입찰이며 한국자산관리공사가 관리, 운영하는 전자자산처분시스템(이하 "온비드")을 이용한 전자입찰방식으로만 집행합니다.
- 나. 본 입찰에 참가하는 자는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하 지방계약법) 제31조 및 제33조와 「한국자산관리공사 전자자산처분시스템 입찰참가자 준수규칙」 제4조(입찰자 자격 제한)의 사유에 해당되지 않는 자로서 "온비드"에 회원등록 및 공인 인증기관에서 발급받은 공인인증서를 등록한 자만 참여 할 수 있으며, 미등록자는 "온비드" 홈페이지의 입찰시스템에서 회원등록 및 공인인증서 등록을 하여야 합니다.
- 다. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의 무효인 입찰을 한 자에 해당된다고 판단될 경우에는 지방계약법 및 동법 시행령 등 관련 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

3. 현품설명회

현품설명회는 별도로 실시하지 아니하며, 입찰서 제출기간 동안 입찰자가 직접 물품 보관 장소(경기도 수원시 팔달구 신흥로23번길 68)에서 물품의 확인(확인시간: 10:00 ~ 16:00, 토·공휴일 제외)으로 갈음하며, 물품의 현재 상태를 확인하지 않아 발생한 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

4. 입찰서 제출

- 가. 입찰서의 제출은 반드시 "온비드" 입찰화면에서 입찰서를 "온비드"로 송신하는 방법으로 하되, 입찰서의 제출시간은 입찰서가 "온비드" 서버에 접수된 시점을 기준으로 합니다.

나. 전자입찰서 제출마감 시간에 장애가 발생할 수 있으므로 가능한 마감 1시간 전에는 투찰을 완료해 주시기 바라며 입찰서 제출 후 화면상 응답 메시지를 확인하는 등의 방법으로 본인의 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 직접 확인하여야 합니다.

다. **본 입찰은 2인 이상의 공동참가는 불가능합니다.**

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 지방계약법 시행령 제37조 및 동법 시행규칙 제41조에 의거 입찰금액의 **100분의 5에 해당하는 입찰보증금**(현금 또는 입금 청구 은행이 발행한 수표)을 전자입찰 마감시간까지 “온비드” 입찰화면에 입찰자에게 부여된 “온비드”에서 지정하는 보증금 납부계좌에 전액을 일시에 납부하여야 하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 입찰자가 부담하여야 합니다. 또한 보증금 납부여부는 입찰자가 “온비드” 화면에서 직접 확인하여야 합니다.

나. 입찰보증금 납부 시 “온비드”에서 입찰서 제출 시 명기된 보증금 전액을 일시에 납부 (**분할납부 불가**)하여야 하며 입찰보증금을 청구에서 수표로 입금하는 경우에는 청구 은행이 발행한 수표만 입금이 가능합니다.

※ 입찰보증금을 은행청구에서 입금청구은행 이외의 타 은행이 발행한 수표를 입금하는 경우, 입찰보증금액보다 미만이거나 보증금을 분할하여 입금하는 경우에는 정상적으로 입금처리가 되지 않음을 알려드립니다.

다. 개찰 후 낙찰자를 제외한 타 응찰자에 대하여는 입찰보증금을 한국자산관리공사에서 응찰자가 지정한 환불계좌로 이자 없이 반환하며, 별도의 송금수수가 발생하는 경우에는 입찰보증금에서 이를 공제합니다.

라. 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 지방계약법 제12조 제3항 및 동법 시행령 제38조에 의거 입찰보증금은 **우리 기관 회계에 귀속되며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한 처분을 받게 됩니다.**

※ 전자입찰서 제출 및 입찰보증금 납부일시까지 지정계좌에 보증금 미 입금 시 입찰무효 처리됩니다.

6. 입찰의 무효

가. 지방계약법 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조와 “온비드” 상의 회원약관 및 인터넷 입찰참가자 준수 규칙에 위배한 입찰

나. 예정가격 미만이거나 입찰보증금이 입찰금액의 5%에 미달하는 입찰

다. 동일인이 동일한 물건에 대하여 2회 이상 유효입찰서를 제출한 경우

7. 입찰의 연기 또는 취소

가. “온비드”의 장애로 인하여 예정된 입찰진행이 어려운 경우 입찰을 연기 또는 중지할 수 있으며 입찰의 연기 또는 중지의 공고는 “온비드” 게재에 의합니다.

나. “온비드”의 장애가 아닌 입찰자의 네트워크 또는 네트워크 서비스업체의 장애, 시스템 장애 등의 사유로 입찰서 등이 제출되지 않은 경우에는 입찰에 응하지 않은 것으로 봅니다.

8. 낙찰자 결정방법

- 가. 입찰은 2인 이상 유효한 입찰자가 참가한 경우에만 성립되며 1인 입찰은 유찰됩니다. 예정가격 이상으로 입찰한 자 중 **최고가격**으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.
- 나. 개찰결과 낙찰이 될 수 있는 동일한 금액의 입찰자가 2인 이상일 경우에는 "온비드"의 무작위 추첨방식(난수발생기에 의한 자동선택기능)에 의하여 낙찰자를 결정합니다. 다만, "온비드"의 전산장애 등 특별한 사정이 있는 경우 현장에서 별도 추첨 등의 방법으로 낙찰자를 결정할 수 있습니다.
- 다. **입찰자에게 별도의 낙찰 통보를 하지 않으므로** 낙찰 여부를 "온비드"의 입찰결과 화면 등을 통하여 직접 확인하여야 합니다.

9. 대금납부 및 물품인수

- 가. **낙찰일로부터 3일 이내(공휴일제외)에 계약을 체결하지 아니할 경우 그 낙찰을 무효**로 하며, 입찰보증금은 지방계약법 제12조에 의하여 우리 재단에 귀속되고, 부정당업자로 입찰참가 자격 제한 처분을 받게 됩니다.
- 나. **매각대금을 계약체결 후 7일 이내 전액 납부**하고 물품을 인수하여야 합니다.
- 다. 매각물품은 현 상태로 매각하며, 물품 보관 장소인 경기도사이버도서관에서 낙찰자가 직접 인수합니다. (※ 세부 인수 일정은 물품담당자와 협의)
- 라. **물품인수에 소요되는 운반 및 처리 등 모든 비용은 낙찰자가 부담하여야 합니다.**

10. 청렴계약 이행준수 서약서 제출

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약 이행을 위한 입찰특별유의서 및 특수조건을 준수 하겠다는 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주하며, 최종낙찰자로 선정된 자는 계약 체결 시 "**청렴계약이행서약서**"를 제출하여야 합니다.

11. 기타사항

- 가. 본 입찰은 한국자산관리공사 전자자산처분시스템상의 전자입찰로만 진행되므로 입찰 관련 법령 및 입찰공고조건, 인터넷 입찰참가자격준수규칙 등 본 입찰에 관한 모든 사항을 입찰 전에 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 나. 본 입찰참가자는 "가"항과 관련하여 **입찰 전에 반드시 물품의 상태 등을 충분히 확인 후 입찰**에 응하시기 바랍니다.
※ 사전에 현물 미확인으로 발생한 문제에 대한 책임은 낙찰자에게 있습니다.
- 다. 물품의 인수는 물품 보관장소에서 낙찰자가 직접 해체, 운반, 처리하고, 반출 과정에서 발생하는 인적·물적 피해에 대한 책임과 물품 인도 후 발생하는 물품의 망실, 사고 등 제반사항에 대해서도 낙찰자의 책임으로 합니다.
- 라. 위 공고사항에 정하여진 사항을 이행하지 아니할 경우 즉시 계약을 무효로 할 수 있으며 이때 납입한 매각 대금을 우리 기관에 귀속하여도 이의를 제기할 수 없습니다.
- 마. 입찰결과는 온비드에서 확인하시기 바랍니다.

※ 기타 문의

- 전자입찰 이용안내 : 한국자산관리공사 자산처분시스템(온비드)
 - 홈페이지(<http://www.onbid.co.kr>) ☎ 1588-5321
 - 입찰서 제출여부 : 인터넷 입찰장/나의입찰물건/입찰진행중/입찰상세정보
 - 입찰보증금 납부여부 : 나의온비드/입찰내역메뉴
 - 입찰결과 : 인터넷 입찰장/나의입찰물건/입찰결과
- 계약체결에 관한 세부사항 문의 : 경영지원팀(☎ 031-231-7228)
- 매각물품에 관한 세부사항 문의 : 경기도사이버도서관(☎ 031-248-5237)

※ 입찰과 관련하여 금품, 향응 수수 등 비위사실을 확인하신 경우 경기문화재단
인권감사관으로 신고해 주시기 바랍니다.[곽대영 e-mail : kwakdy@ggcf.or.kr / ☎
031-231-7285]

2024. 12. 06. (금)

(재)경기문화재단 대표이사